

**FORMULAIRE DE DEMANDE – PROGRAMME DE SOUTIEN FINANCIER AUX PROJETS CULTURELS**

|  |
| --- |
| **IDENTIFICATION DU DEMANDEUR** |
| Nom de l’organisme ou de la municipalité :       |
| Adresse (numéro, rue, ville, code postal) :      |
| Téléphone  | Télécopieur | Courriel | Site internet |
|       |       |       |       |
| **DANS LE CAS D’UN ORGANISME, VEUILLEZ REMPLIR CETTE SECTION** |
| Nom du président ou de la présidente :      | L’organisme existe depuis :      |
| Mission de l’organisme :      |

|  |
| --- |
| **PERSONNE RESPONSABLE DU PROJET** |
| Nom :      | Fonction :       |
| Adresse :       |
| Téléphone :       | Cellulaire :       | Courriel :       |

|  |
| --- |
| **IDENTIFICATION DU PROJET** |
| Titre du projet :       | Date de réalisation :      \*\*Le projet devra être terminé au 31 décembre 2020 |
| Le projet a-t-il déjà été soumis à un autre programme d’aide financière offert par la MRC d’Abitibi-Ouest, la Ville de La Sarre ou le ministère de la Culture et des Communications?[ ]  Oui [ ]  Non Si oui, indiquez lequel :       |
| Le projet a-t-il déjà fait l’objet d’une autre demande de soutien financier?[ ]  Oui [ ]  Non Si oui, indiquez laquelle :       |
| Avez-vous déjà reçu une aide financière du Programme de soutien financier aux projets culturels?[ ]  Oui [ ]  Non Si oui, avez-vous vous remis un rapport final du projet soutenu ? La remise du rapport est conditionnelle à l’obtention d’une nouvelle subvention.[ ]  Oui [ ]  Non  |

|  |
| --- |
| **DESCRIPTION DÉTAILLÉE DU PROJET** |
| But du projet :      |
| Description détaillée :      |
| Retombées escomptées :      |
| Clientèle visée :       |
| Dans quelle(s) municipalité(s) se déroulera votre projet : |
| [ ]  Authier[ ]  Authier-Nord[ ]  Chazel[ ]  Clermont[ ]  Clerval[ ]  Duparquet[ ]  Dupuy[ ]  Gallichan | [ ]  La Reine[ ]  La Sarre[ ]  Macamic[ ]  Normétal[ ]  Palmarolle[ ]  Poularies[ ]  Rapide-Danseur[ ]  Roquemaure | [ ]  Sainte-Germaine-Boulé[ ]  Sainte-Hélène de Mancebourg[ ]  Saint-Lambert[ ]  Taschereau[ ]  Val Saint-Gilles[ ]  TNO Rivière-Ojima |

|  |
| --- |
| Montant demandé au Programme de soutien financier\* :       |
| **Coût du projet** |
| **Dépenses** | **Description** | **Montant ($)** |
| Honoraires professionnels |       |       |
|       |       |
|       |       |
| Matériels nécessaires à la réalisation du projet |       |       |
|       |       |
|       |       |
| Frais reliés à la promotion du projet |       |       |
|       |       |
|       |       |
| Autres dépenses admissibles (précisez) |       |       |
|       |       |
|       |       |
|  |  |  | **Total des dépenses** |       |

|  |
| --- |
| **Financement du projet** |
| **Dépenses** | **Précision, si nécessaire** | **Montant ($)** |
| Contribution de l’organisme \*\* |       |        |
| Programme de soutien financier aux projets culturels  |       |        |
| Commandites |       |       |
|       |       |
|       |       |
| Autres sources (spécifiez) |       |       |
|       |       |
|       |       |
|  |  |  | **Total des revenus** |       |

*Vous pouvez déposer une annexe à ce budget.*

\* Le montant maximal de l’aide financière pouvant être accordée est fixé à 4 000$ et ne pourra dépasser 75 % des dépenses admissibles.

Si un projet est exclusif aux membres d’un organisme, l’aide financière sera limitée à 50 % des dépenses admissibles. Un même organisme ne peut soumettre plus de deux demandes d’aide financière pour un projet exclusif à ses membres.

Les dépenses admissibles devront être dédiées spécifiquement aux activités culturelles développées dans le cadre du projet.

Les dépenses suivantes ne sont pas admissibles à une aide financière : les prix d’excellence, les achats dédiés à des individus, les activités de financement, les frais de transport des participants à l’extérieur de la région, les biens capitalisables et les dépenses reliées au fonctionnement régulier des organismes.

\*\*La contribution de l’organisme doit représenter minimalement 10 % du coût du projet, dont au moins la moitié sous forme monétaire (5 % en argent).

|  |
| --- |
| **DOCUMENTS REQUIS À JOINDRE À LA DEMANDE** |
| **[ ]**  | **Résolution du conseil d’administration ou du conseil municipal autorisant le demandeur à déposer une demande d’aide financière à la MRC d’Abitibi-Ouest dans le cadre du Programme de soutien financier aux projets culturels** |
| **[ ]**  | **C.V. des artistes participant au projet s’il y a lieu** |
| **[ ]**  | **Lettre d’appui au projet s’il y a lieu** |
| **DANS LE CAS D’UN ORGANISME, VOUS DEVEZ ÉGALEMENT JOINDRE LES DOCUMENTS SUIVANTS** |
| **[ ]**  | **Copie des lettres patentes (sauf pour les organismes ayant déjà déposé une demande)** |
| **[ ]**  | **Bilan financier le plus récent** |

Envoyez ce formulaire ainsi que tous les documents requis à Maude Bergeron, agente de développement rural à la MRC d’Abitibi-Ouest, au mbergeron@mrcao.qc.ca.

**J’atteste que les renseignements ont été inclus dans la demande. Toute demande incomplète pourrait entraîner le rejet de celle-ci.**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 Signature du représentant autorisé (obligatoire)

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 Date AAAA-MM-JJ (obligatoire)

|  |
| --- |
|  **Espace réservé au comité d’évaluation** |
| Date de réception de la demande : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| L’organisme a fourni tous les documents demandés [ ]  Oui [ ]  Non  |
| Commentaires :  |
| Recommandations du comité : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |