



Offre d'emploi

Technicien(ne) en environnement Service des matières résiduelles (poste temporaire – 1 an)

Située dans la magnifique région de l'Abitibi-Témiscamingue, l'Abitibi-Ouest se décline en 21 municipalités et deux territoires non organisés. Près de 21 000 résidents ont choisi d'y vivre pour le charme de ses lacs, la richesse de sa forêt et l'attrait de ses paysages. Un territoire rural, dynamique, unique, rempli d'histoire, de découvertes et de gens inspirants!

Résolument tournée vers l'avenir, la MRC d'Abitibi-Ouest (MRCAO) compte sur son capital humain pour faire de son organisation un lieu où chacun a la possibilité de s'investir à la hauteur de ses ambitions et ainsi, de participer à son effervescence et son évolution.

Vous désirez contribuer au rayonnement de la MRCAO? Elle vous offre aujourd'hui l'opportunité de vous joindre à son équipe en tant que technicien(ne) en environnement.

Mandat :

Sous la responsabilité de la direction du service forêt, géomatique et environnement, le titulaire du poste agit à titre de personne ressource pour tous les dossiers ayant trait à la gestion des matières résiduelles ainsi que les projets s'y rattachant. Il assiste l'équipe dans l'implantation de nouveaux services en vue d'atteindre les objectifs du plan de gestion des matières résiduelles.

Principales fonctions et responsabilités :

- ✓ Élaborer et coordonner des projets pour améliorer la gestion des matières résiduelles;
- ✓ Participer à la rédaction, la mise en œuvre ainsi qu'à la révision du « *Plan de gestion des matières résiduelles de la MRC d'Abitibi-Ouest* »;
- ✓ Réaliser des activités d'information et de sensibilisation auprès du public (pour une saine gestion des matières résiduelles);
- ✓ Contribuer à la mise en œuvre du projet de valorisation des matières organiques;
- ✓ Collaborer aux travaux lors de tables de concertation, de comités et de consultations publiques;
- ✓ Produire les statistiques et rapports en lien avec ses activités.

Formation et expériences :

- ✓ Posséder un diplôme d'études collégiales (DEC) dans un domaine relié à l'environnement ou tout autre champ d'études connexe au présent mandat;
- ✓ Posséder deux ans d'expérience dans un poste similaire;
- ✓ Toute combinaison de formation et d'expérience jugée pertinente et équivalente pourrait être considérée;
- ✓ Posséder un véhicule et un permis de conduire valide de classe 5.

Compétences et qualités recherchées :

- ✓ Excellent sens de l'organisation et de la planification;
- ✓ Aisance en relations interpersonnelles, communication et service à la clientèle;
- ✓ Bonne capacité d'analyse et de synthèse;
- ✓ Autonomie, diplomatie, rigueur et bon sens du jugement;
- ✓ Bonne aptitude en rédaction;
- ✓ Excellente maîtrise de la suite bureautique Office;
- ✓ Maîtrise de la langue française écrite et parlée.

Conditions d'emploi :

- ✓ Poste temporaire d'une durée d'un an à temps plein avec possibilité de prolongation;
- ✓ Déplacements occasionnels sur le territoire;
- ✓ Rémunération compétitive et éventail complet d'avantages sociaux;
- ✓ Lieu de travail : 11, 5^e Avenue Est, La Sarre.

Faites-nous parvenir votre curriculum vitae, accompagné d'une lettre de motivation, au plus tard le 16 avril 2021 par courriel à **recrutement@mrcao.qc.ca**.

Toutes les candidatures reçues seront traitées confidentiellement. Seules les personnes dont la candidature aura été retenue seront contactées.

Le masculin est utilisé afin d'alléger le texte.