

FORMULAIRE DE DEMANDE

IDENTIFICATION DU DEMANDEUR	
Raison sociale :	NEQ :
Nom du responsable du présent projet :	
Adresse :	
	Code postal :
Téléphone :	Télécopieur :
Produits ou services offerts :	
Date de début d'exploitation :	Nombre total d'employés actuels :

PROJET	
Coût total du projet :	Montant demandé au Fonds :
Avez-vous déjà reçu ou demandé, pour le même projet, d'autres aides gouvernementales provinciales ou fédérales? Si oui, indiquez les sources et les montants : _____ _____ _____	
Bref résumé du projet : _____ _____ _____	
Nombre d'emplois projetés :	Maintenus :
Lieu d'établissement du projet :	

DÉCLARATION DE L'ENTREPRISE
Je soussigné(e) _____ confirme que les renseignements fournis dans cette demande et les documents afférents sont complets et véridiques en tout point et je m'engage à fournir au représentant toute information nécessaire à l'analyse du projet.
Signature : _____ Date : _____

DOCUMENTS À JOINDRE À LA DEMANDE D'AIDE FINANCIÈRE
<ul style="list-style-type: none"> ○ Une copie du statut légal (charte); ○ Les derniers états financiers de l'entreprise ou les prévisionnels de l'entreprise à constituer; ○ Une copie de résolution du conseil d'administration autorisant le signataire de la demande à signer pour et au nom de l'entreprise tout protocole d'entente relatif à ce programme, s'il y a lieu; ○ Une description de la situation actuelle de l'entreprise ou plan d'affaires; ○ Une description détaillée du projet, de ses échéances et des offres de service des consultants (si applicable); ○ Une évaluation de l'impact sur l'entreprise, la création d'emploi et la diversification économique de la région; ○ Autres annexes, au besoin.

La MRCAO n'est pas responsable de la perte ou des dommages pouvant résulter de l'envoi ou du retour des pièces jointes au dossier. Il est donc recommandé de joindre des copies des pièces ou documents d'appui originaux à une demande.